



# คู่มือการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

## ประจำปีการศึกษา 2562 วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น



## คำนำ

การดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เป็นพันธกิจหนึ่งของสถาบันอุดมศึกษาที่ต้องมีการดำเนินการตามราชกฤษฎีกาว่าด้วยบทบาทหน้าที่ของสถาบันสนับสนุน ส่งเสริมให้นักศึกษาเป็นบัณฑิตที่มีคุณสมบัติพร้อม นอกเหนือจากการจัดการเรียนการสอนที่จัดขึ้นตามหลักสูตร กิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมแบ่งออกได้เป็นสองส่วน คือ 1) กิจกรรมที่ร่วมดำเนินการกับนักศึกษาเพื่อทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและพัฒนานักศึกษาให้เป็นไปตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ อัตลักษณ์ของสถาบันโดยสถาบันและสโมสร 2) การเข้าร่วมกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมกับหน่วยงานภายนอก ซึ่งได้รับการสนับสนุนส่งเสริมจากสถาบัน ทั้งนี้ เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาร่างกาย อารมณ์ สังคม สติปัญญา มีความสุขในการอยู่ร่วมกันในสังคม

การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมถือเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของสถาบันการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ดังนั้นทุกสถาบันจึงต้องมีระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยแต่ละสถาบันอาจมีจุดเน้นเฉพาะที่แตกต่างกันตามปรัชญา และธรรมชาติของแต่ละสถาบัน และมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิต รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมที่พันธุ์ อนุรักษ์ สืบสานพัฒนา เผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรม สร้างสรรค์ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นรากฐานการพัฒนาค่านิยมที่ดีขึ้น

ในปีการศึกษา 2562 คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ได้มีจัดตั้งทั้ง คณะกรรมการและระบบกลไกด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจึงขอปรับปรุงคู่มือทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจากฉบับเดิม เป็นคู่มือฉบับนี้แทน

คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม  
วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น

## สารบัญ

|                                                   |   |
|---------------------------------------------------|---|
| คำนำ                                              | ก |
| สารบัญ                                            | ข |
| หลักการและเหตุผล                                  | 1 |
| ความหมายของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม           | 1 |
| ปรัชญาคำขวัญวิสัยทัศน์พันธกิจและเป้าประสงค์       | 2 |
| ยุทธศาสตร์                                        | 2 |
| แผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงด้านศิลปะและวัฒนธรรม       | 3 |
| คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม                   | 4 |
| ตัวบ่งชี้คุณภาพด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม   | 5 |
| การดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม      | 5 |
| ระบบกลไกทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม                     | 6 |
| ภาคผนวก                                           |   |
| คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม |   |

## หลักการและเหตุผล

แนวทาง การปฏิรูปการศึกษาของพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542 ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2545 ประกอบด้วย 2 มาตราที่เป็นความมุ่งหมาย (มาตรา 6 และมาตรา 7) หรือจุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษา และอีก 2 มาตราที่เป็นหลักการ (มาตรา 8 และมาตรา 9) มาตรา 6 การจัดการศึกษาต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้ง ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรม มีจริยธรรมและวัฒนธรรมในการดำรงชีวิตสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข จุดมุ่งหมายของการจัดการศึกษาตามมาตรานี้เป็นการกำหนดจุดมุ่งหมายทั่วไปที่เป็นอุดมการณ์ของการศึกษา หรือปรัชญาการศึกษาที่มุ่งพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ในมิติต่าง ๆ ที่ถือว่าสำคัญทางการศึกษา ได้แก่ร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมและเนื่องจากจุดเน้นในส่วนนี้อาจจะทำให้เกิดการแปลความไปได้ว่า มุ่งพัฒนา “ปัจเจกบุคคล” เพียงด้านเดียว ฉะนั้นจึงได้กำหนดต่อไปว่า การพัฒนาดังกล่าวนั้นมุ่งให้คนไทย “มีจริยธรรม และวัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข” การเพิ่มมิติด้านสังคมนี้เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่มีความสมดุลระหว่างส่วน บุคคลและส่วนรวม สถาบันอุดมศึกษามีพันธกิจหลัก คือ การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการแก่สังคม และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ในการดำเนินพันธกิจหลัก สถาบันอุดมศึกษาจำเป็นต้องมีการกำหนดทิศทางการพัฒนาและการดำเนินงานของสถาบัน เพื่อให้สถาบันดำเนินการสอดคล้องกับอัตลักษณ์หรือจุดเน้น มีคุณภาพ มีความเป็นสากล และเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมถือเป็นพันธกิจสำคัญประการหนึ่งของสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษา ดังนั้นทุกสถาบันจึงต้องมีระบบและกลไกการดำเนินงานด้านนี้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและคุณภาพ โดยแต่ละสถาบันอาจมีจุดเน้นเฉพาะที่แตกต่างกันตามปรัชญา และธรรมชาติของแต่ละสถาบัน และมีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นๆ โดยเฉพาะการผลิตบัณฑิต รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมที่ฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสานพัฒนา เผยแพร่ ศิลปะและวัฒนธรรม สร้างสรรค์ ส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่นให้เป็นรากฐานการพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีขึ้น

## ความหมายของการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

**ศิลปะ** หมายถึง งานสร้างสรรค์ที่ส่งเสริมสร้างสุนทรีย์ ความงาม และความสุข แก่ผู้คน สภาพแวดล้อม และสังคม เพื่อพัฒนาการยกระดับความมีสุนิยม ความสุนทรีย์ เข้าใจคุณค่าและความสำคัญของศิลปะ ตลอดจนเป็นแนวทางในการพัฒนาส่งเสริมการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข

**วัฒนธรรม** หมายถึง ความเจริญงอกงามของมวลมนุษย์ที่มีการพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง ทั้งเรื่องความคิด ความรู้สึก ความเชื่อ ก่อให้เกิดวัฒนธรรม โดยสามารถเห็นได้จากพฤติกรรมในวิถีชีวิตและสังคม รวมทั้งผลที่เกิดจากกิจกรรมหรือผลผลิตกิจกรรมของมนุษย์ วัฒนธรรมมีลักษณะเฉพาะและมีลักษณะสากล เปลี่ยนแปลงตามสมัยนิยม วัฒนธรรมปัจจุบันที่ดีควรมีความสอดคล้องกับความเป็นสากล แต่มีรากฐานของวัฒนธรรมตนเองที่มีคุณค่า

**วัฒนธรรมในสถาบันอุดมศึกษา** หมายถึง วัฒนธรรมที่แสดงความเป็นอุดมศึกษาที่ถือเป็นแบบอย่างที่ดีต่อสังคม มีความเจริญงอกงามทางปัญญา ความรู้ ความคิด ทศนคติ และจิตใจ การมีน้ำใจเสียสละและการมีส่วนร่วมร่วมกับสังคม สามารถเป็นผู้นำที่ดีและเป็นที่พึ่งของสังคม มีวัฒนธรรมในวิถีชีวิตของสถาบันที่น่าศรัทธาเป็นที่ยอมรับ มีบทบาทต่อการปกป้องวัฒนธรรมที่ดีงามของไทย และพัฒนาแนวทางการดำรงชีวิตท่ามกลางกระแสวัฒนธรรมสากลได้เหมาะสม

2

### **การทำนุศิลปะและวัฒนธรรมของวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น**

วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น เป็นสถาบันระดับอุดมศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญของพันธกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม กำหนดให้มีระบบและกลไกควบคุมการดำเนินการให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และคุณภาพ มีการบูรณาการเข้ากับพันธกิจอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น การผลิตบัณฑิต การบริการวิชาการที่มุ่งส่งเสริมสุขภาพของประชาชน รวมทั้งมีการดำเนินการเพื่อให้เกิดการพัฒนาด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม อันจะเป็นกลไกในการฟื้นฟู อนุรักษ์ สืบสานวัฒนธรรม รวมทั้งส่งเสริมภูมิปัญญาไทยเป็นรากฐานการพัฒนาองค์ความรู้ที่ดีขึ้น มีการดำเนินงานภายใต้ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์ดังนี้

### **ปรัชญา**

สืบสาน เผยแพร่ ร่วมอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมไทยและภูมิปัญญาท้องถิ่น

### **คำขวัญ**

วัฒนธรรมประเพณีล้ำค่า สืบสานงานภูมิปัญญาท้องถิ่น

### **วิสัยทัศน์**

เป็นสถาบันอุดมศึกษาที่มีความเป็นเลิศทางด้านวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น เป็นที่ยอมรับในระดับภูมิภาค ระดับประเทศและระดับนานาชาติ

### **พันธกิจ**

สร้างจิตสำนึกความเป็นไทย ร่วม สืบสานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น

### **ยุทธศาสตร์**

ยกระดับมาตรฐานการพัฒนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่ชุมชนให้เป็นที่ยอมรับในระดับจังหวัด ระดับชาติ และนานาชาติ

### **เป้าประสงค์**

ยกระดับมาตรฐานการพัฒนา ขนบธรรมเนียม ประเพณี ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้สู่ชุมชนให้เป็นที่ยอมรับในระดับจังหวัด ระดับชาติ และนานาชาติ

## แผนกลยุทธ์ด้านทำนุบำรุงด้านศิลปะและวัฒนธรรม

### กลยุทธ์ที่ 1 การพัฒนาแผนด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และมีการประเมินแผนเพื่อพัฒนาทุกปี

ตัวชี้วัด 1.1 แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม มีการประเมินแผนเพื่อพัฒนาทุกปีไม่น้อยกว่า

ร้อยละ 80

1.2 งบประมาณการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม มีงบประมาณให้ปีละ 200,000 บาท

### กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาระบบการกำกับติดตามการดำเนินการตามแผน

ตัวชี้วัด 2.1 มีคณะกรรมการบริหารติดตามผลการดำเนินการให้บรรลุตามแผนไม่น้อยกว่าร้อยละ 80

### กลยุทธ์ที่ 3 เผยแพร่กิจกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมต่อสาธารณชน

ตัวชี้วัด 3.1 มีการเผยแพร่ข่าวสารลงสื่อต่างๆ ไม่น้อยกว่า 3 ช่องทาง

3.2 ร่วมกับหน่วยงานภายนอกในการเผยแพร่ศิลปะและวัฒนธรรมท้องถิ่น

### กลยุทธ์ที่ 4 สร้างมาตรฐานด้านศิลปวัฒนธรรมให้เป็นที่ยอมรับในระดับจังหวัด ระดับชาติ และนานาชาติ

ตัวชี้วัด 4.1 นักศึกษาร่วมเผยแพร่หรือเข้าร่วมแข่งขันงานด้านศิลปวัฒนธรรมระดับชาติไม่น้อย

กว่าร้อยละ 20

### คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 43(4) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.2546 แก้ไขเพิ่มเติมโดยอาศัยพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2550 เพื่อให้การดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมของสถาบัน เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพวิทยาลัยนอร์ทเทิร์น จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดังต่อไปนี้

|                              |                                                           |                         |
|------------------------------|-----------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1.ผศ.ดร.ไตรรัตน์ ยืนยง       | อธิการบดี                                                 | ที่ปรึกษา               |
| 2.อาจารย์หัตชัย ตั้งมั่งมี   | รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา                            | ประธาน                  |
| 3.อาจารย์ภัทรพล โพธิ์ชัย     | ผู้อำนวยการสำนักศิลปะและวัฒนธรรม                          | รองประธาน               |
| 4.อาจารย์สุข นุปผา           | ฝ่ายงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br>คณะนิติศาสตร์และรัฐศาสตร์ | กรรมการ                 |
| 5.อาจารย์เมธวีร์ จันทราทิพย์ | ฝ่ายงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br>คณะบริหารธุรกิจ           | กรรมการ                 |
| 6.อาจารย์ธีรพัฒน์ อินทร์ธรรม | ฝ่ายงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br>คณะสาธารณสุขศาสตร์        | กรรมการ                 |
| 7.อาจารย์จันทาณิ เลิศมโนกุล  | ฝ่ายงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br>คณะศึกษาศาสตร์            | กรรมการ                 |
| 8.ดร.กรรณิการ์ ทองรักษ์      | ฝ่ายงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม<br>คณะศึกษาศาสตร์            | กรรมการ                 |
| 9.นางสาวนริศรา สุขพันธ์      | งานอนุรักษ์และเผยแพร่ศิลปะ<br>และวัฒนธรรมประจำสำนัก       | กรรมการ                 |
| 10.นางสาวบุญฉัตร แก้วสว่าง   | งานบริหารทั่วไปและเลขานุการ                               | กรรมการ<br>และเลขานุการ |

### โดยมีอำนาจหน้าที่

1. วางแผนและรับผิดชอบดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้เป็นไปตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษา โดยเน้นการบูรณาการกับการเรียนการสอน บริการวิชาการและทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. กำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านการบริหารงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
3. เขียนรายงานการประเมินตนเองและจัดทำหลักฐานงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
4. สรุปผลการดำเนินงานและจัดทำรายงานประจำปี
5. งานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย

## ตัวบ่งชี้คุณภาพด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

คณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม วิทยาลัยนอร์ทเทิร์น ร่วมกันวิเคราะห์ตัวบ่งชี้คุณภาพที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (สมศ.) สรุปได้ดังนี้

**ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 :** ระบบและกลไกการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

**ชนิดของตัวบ่งชี้ :** กระบวนการ

**การคิดรอบปี :** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**

สถาบันการศึกษาต้องมีนโยบาย แผนงาน โครงสร้างและการบริหารจัดการงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมทั้งการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน เผยแพร่วัฒนธรรม ภูมิปัญญาท้องถิ่นตามจุดเน้นของสถาบันอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**เกณฑ์มาตรฐาน :**

1. กำหนดผู้รับผิดชอบในการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
2. จัดทำแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และกำหนดตัวบ่งชี้วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์

ของแผน รวมทั้งจัดสรรงบประมาณเพื่อให้สามารถดำเนินการได้ตามแผน

3. กำกับติดตามให้มีการดำเนินงานตามแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
4. ประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่วัดความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ ของแผนด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

5. นำผลการประเมินไปปรับปรุงแผนหรือกิจกรรมด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
6. เผยแพร่กิจกรรมหรือการบริการด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมต่อสาธารณชน
7. กำหนดหรือสร้างมาตรฐานคุณภาพด้านศิลปะและวัฒนธรรมซึ่งเป็นที่ยอมรับระดับชาติ

**ตัวบ่งชี้ที่ 6.1.1 :** การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม (สมศ.10)

**ชนิดของตัวบ่งชี้ :** ผลลัพธ์

**การคิดรอบปี :** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**

ศิลปะและวัฒนธรรม เป็นตัวบ่งชี้ถึงคุณภาพ วิถีชีวิต และจิตใจที่สั่งสมของบุคคลและสังคม เป็นพันธกิจหลักประการหนึ่งที่สถาบันพึงตระหนัก ที่จะต้องให้ความสำคัญในการส่งเสริม สนับสนุน เพื่อให้สังคมในสถาบันอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุข อย่างมีคุณค่า สามารถเป็นแบบอย่างที่น่าศรัทธา และเป็นที่ยอมรับของสังคม การส่งเสริมสนับสนุนจำต้องดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพที่จริงใจได้ต่อเนื่องที่มั่นคง และยั่งยืนโดยการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ชัดและสามารถประเมินผลได้



**เกณฑ์มาตรฐาน :**

1. มีการดำเนินงานตามวงจรคุณภาพ (PDCA)
2. บรรลุเป้าหมายตามแผนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80
3. มีการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง
4. เกิดประโยชน์และสร้างคุณค่าต่อชุมชน
5. ได้รับการยกย่องระดับชาติและ/หรือนานาชาติ

**ตัวบ่งชี้ที่ 6.1.2 :**การพัฒนาสุนทรีย์ภาพในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม

**ชนิดของตัวบ่งชี้ :** ผลลัพธ์

**การคิดรอบปี :** ปีการศึกษา

**คำอธิบายตัวบ่งชี้**

ศิลปะและวัฒนธรรม เกี่ยวข้องกับความสุนทรีย์และรสนิยม เกิดรูปแบบวิถีชีวิตและสังคม โดยมีลักษณะที่เป็นพลวัต มีการเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา จำเป็นต้องรู้จักอย่างมีปัญญา โดยมีแผนในการพัฒนา ให้ความรู้และประสบการณ์ด้านสุนทรีย์ภาพในบริบทของศิลปะและวัฒนธรรม สามารถเลือกรับ รักษาและสร้างให้ตนเองและสังคมอยู่ร่วมกันอย่างรู้คุณค่าความงาม อย่างมีสุนทรีย์ที่มีรสนิยม

**เกณฑ์มาตรฐาน :**

1. การมีส่วนร่วมของบุคลากรในสถาบันที่ก่อให้เกิดวัฒนธรรมที่ดี
2. สิ่งแวดล้อมด้านความปลอดภัยของอาคารสถานที่ สะอาดถูกสุขลักษณะ และตกแต่งอย่างมีความสุนทรีย์
3. ปรับแต่งและรักษาภูมิทัศน์ให้สวยงาม สอดคล้องกับธรรมชาติ และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
4. การจัดให้มีพื้นที่และกิจกรรมทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีส่วนร่วมอย่างสม่ำเสมอ
5. ระดับความพึงพอใจของบุคลากรและนักศึกษาที่เกี่ยวกับประเด็น 1-4 ไม่ต่ำกว่า 3.45 จากคะแนนเต็ม 5

## การดำเนินงานด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

การดำเนินงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ดำเนินการโดยคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม คอยควบคุม กำกับ และกระตุ้น ให้อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และนักศึกษา มีส่วนร่วมในกิจกรรมโครงการต่างๆใน แผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม เพื่อธรรมรงค์ไว้ซึ่ง สถาบันพระมหากษัตริย์ ศาสนา และวัฒนธรรม รวมถึงภูมิปัญญาพื้นบ้าน และกระตุ้นให้เกิดความตระหนักถึงคุณค่า ช่วยกันรักษาให้คงอยู่ถึง ลูกหลาน โดยอาจเป็นโครงการที่บูรณาการกับการเรียนการสอน วิจัย บริการวิชาการ หรือกิจกรรมเสริม หลักสูตร ภายใต้ระบบกลไกด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่กำหนด ในปีการศึกษา 2561 คณะกรรมการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ได้มีตั้งแผนระบบและกลไกทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อให้ครอบคลุม และสะดวก ในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

# ระบบและกลไกทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

| ระบบ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | กลไก                                                                                                                                                                                         |                                                               |                                                                             |                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | รายละเอียดการปฏิบัติ                                                                                                                                                                         | ระยะเวลา                                                      | ผู้รับผิดชอบ                                                                | หลักฐานเอกสารที่เกี่ยวข้อง                                                        |
| <pre> graph TD     A[แต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม] --&gt; B[วิเคราะห์ปัจจัยนำเข้าในการทำแผนปฏิบัติการ]     B --&gt; C[จัดทำร่างแผนปฏิบัติทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม]     C --&gt; D{เสนอแผนต่อกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา}     D -- ไม่เห็นชอบ --&gt; C     D -- เห็นชอบ --&gt; E[ประกาศใช้แผนปฏิบัติการ]     E --&gt; F[ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ]     F --&gt; G[ติดตามประเมินผล] </pre> | งานพัฒนาทำนุบำรุงฯจะร่างคำสั่งและขออนุมัติผ่านรองฝ่ายกิจการนักศึกษาและรองฝ่ายบริหาร                                                                                                          | ภายใน 1 เดือนหลังมีการจัดตั้งกรรมการ                          | งานพัฒนาทำนุบำรุงฯ                                                          | คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม                                 |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ร่วมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง วิเคราะห์ปัจจัยนำเข้า เช่น นโยบาย จุดเน้นของวิทยาลัย ปัญหาอุปสรรคจากปีการศึกษาที่ผ่านมา ความต้องการของผู้มีส่วนเกี่ยวข้องและความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก          | ภายในเดือนมีนาคม                                              | กรรมการทำนุฯ ภาควิชาอาจารย์ เจ้าหน้าที่ งานกิจการนักศึกษา และตัวแทนนักศึกษา | รายงานการประชุม                                                                   |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | จัดทำร่างแผนปฏิบัติการร่วมกับภาควิชา ที่ครอบคลุมการบูรณาการเรียนการสอน กิจกรรมพัฒนาน.ศ. และการสร้างร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก                                                                  | ภายในเดือนเมษายน                                              | กรรมการทำนุฯ ภาควิชา                                                        | ร่างแผนปฏิบัติการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม                                            |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | นำเสนอแผนประจำปีผ่านรองฝ่ายกิจการนักศึกษาและรองฝ่ายบริหาร และเสนอผ่านกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณา<br>-กรณีเห็นชอบจัดทำแผนปฏิบัติการ<br>-กรณีไม่เห็นชอบปรับปรุงร่างแผนปฏิบัติการและเสนออีกครั้ง | ภายในเดือนมิถุนายน                                            | กรรมการทำนุฯ                                                                | รายงานการประชุม คณะกรรมการบริหาร วาระเรื่องเพื่อพิจารณารับรองแผนปฏิบัติการประจำปี |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ประกาศใช้แผนพร้อมแจ้งเกณฑ์การบรรลุความสำเร็จระดับโครงการ และระดับแผนงานให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ ในที่ประชุมอาจารย์                                                                         | ภายในเดือนตุลาคม                                              | กรรมการทำนุฯ                                                                | ประกาศวิทยาลัยฯ เรื่องการใช้แผนปฏิบัติการประจำปี                                  |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | -ผู้รับผิดชอบเขียนโครงการ ดำเนินโครงการ และสรุปผลโครงการตามเวลาที่กำหนด<br>-งานประชาสัมพันธ์เผยแพร่ภาพกิจกรรมสู่สาธารณชนผ่านเว็บไซต์ของวิทยาลัย และช่องทางอื่นๆ                              | -ตามที่กำหนดไว้ในแผนฯ<br>-ภายใน 1-2 สัปดาห์หลังสิ้นสุดกิจกรรม | -กรรมการทำนุฯ ผู้รับผิดชอบโครงการ<br>-งานประชาสัมพันธ์                      | -โครงการ<br>-สรุปโครงการ<br>-ภาพกิจกรรมในเว็บไซต์ของวิทยาลัย                      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | ติดตามประเมินผลการดำเนินการเป็นรายไตรมาส ทั้ง ปัญหาอุปสรรค ระยะเวลา การบรรลุความสำเร็จ                                                                                                       | เดือน ส.ค., พ.ย. และ ก.พ.                                     | กรรมการทำนุฯ                                                                | รายงานสรุปความสำเร็จในระดับโครงการ                                                |

|                                                              |                                                                                     |                      |              |                                                                               |
|--------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| <div>เสนอผลการดำเนินงาน<br/>กรรมการบริหารให้ข้อเสนอแนะ</div> | ของโครงการและแผนปฏิบัติการ                                                          |                      |              | และแผนงาน                                                                     |
|                                                              | สรุปผลการดำเนินงานในแต่ละ<br>ปีงบประมาณ เสนอกรรมการ<br>บริหารให้ข้อเสนอแนะและรับรอง | ภายในเดือน<br>เมษายน | กรรมการท่านๆ | รายงานประชุม<br>กรรมการบริหาร<br>วาระเพื่อพิจารณา<br>รับรองผลการ<br>ดำเนินงาน |